

ข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงาน (TOR : Term of Reference) และกำหนดราคากลาง  
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา  
(Kong Khaw Pattaya Festival)

๑. หลักการและเหตุผล

งานประเพณีกองข้าว เป็นประเพณีท้องถิ่นที่จัดขึ้นในหลายอำเภอของจังหวัดชลบุรี รวมทั้งอำเภอบางละมุงด้วย ซึ่งประเพณีดังกล่าวเป็นประเพณีที่สะท้อนถึงวิถีชีวิตของชาวบ้านที่มีความเชื่อในเรื่องวิญญาณ ภูตผีทั้งหลายที่สถิตอยู่ตามธรรมชาติ นิยมจัดหลังจากประเพณีวันไหล เมื่อเวลาผ่านไปประเพณีกองข้าวในบางอำเภอได้เลื่อนหายไปตามกาลเวลา แต่ในส่วนของเมืองพัทยานั้นได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ความเชื่อที่ได้รับการสืบทอดกันมาจากรุ่นสู่รุ่น จึงได้กำหนดจัดงานประเพณีกองข้าวขึ้น โดยการจำลองสถานการณ์เทียบเคียงกับธรรมเนียมปฏิบัติจากคนรุ่นก่อน ๆ อาทิ การจัดขบวนเทวดา นางฟ้า ผีป่า ที่เป็นกุศโลบายความเชื่อในช่วงเทศกาลปีใหม่ไทยกับการเริ่มต้นสิ่งใหม่ โดยให้เทวดา นางฟ้า เป็นตัวแทนความดีและผีป่าเป็นตัวแทนความชั่วร้าย โดยทำยี่สุ่ยแล้ว ความดีงามจะชนะความชั่วร้ายทั้งปวง ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวจะจัดขึ้นโดยความพร้อมใจของชาวบ้านที่ได้นัดหมายกันนำอาหารคาว อาหารหวาน มานั่งรับประทานร่วมกันเป็นวงใหญ่ มีการแบ่งสรรปันอาหารซึ่งกันและกัน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีจากการพูดคุยและรับประทานอาหารร่วมกัน โดยจะจัดสรรอาหารส่วนหนึ่งสำหรับพิธีบวงสรวง เช่น ไห้ว เหล่าภูตผีทั้งหลายที่อยู่ในบริเวณนั้นมารับประทานอาหาร โดยมีความเชื่อว่าหากสิ่งชั่วร้ายหรือภูตผีได้รับประทานอาหารที่เกิดจากความเมตตาของคนในชุมชนนั้น ๆ แล้ว จะไม่ทำอันตรายใด ๆ กับคนในชุมชน แต่กลับจะปกป้องรักษาชีวิตความเป็นอยู่ให้มีแต่ความสงบสุขตลอดปี ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงบรรยากาศที่เกิดขึ้นจะเป็นไปในลักษณะของการนั่งล้อมวงรับประทานอาหารร่วมกัน ร้องรำทำเพลง มีการละเล่นพื้นบ้านที่สนุกสนาน โดยจะถือเคล็ดว่าอาหารทั้งหลายที่นำมาร่วมในกิจกรรมนั้น เมื่อรับประทานอิ่มหน้าสำราญแล้ว ไม่ว่าจะเหลืออาหารมากน้อยเพียงใด จะนำไปกองไว้ตามโคนต้นไม้ เพื่อเป็นทานแก่สัตว์น้อยใหญ่ที่อยู่ในบริเวณนั้นต่อไป และจะไม่นำอาหารใด ๆ กลับบ้านโดยเด็ดขาด

เห็นได้ว่า กิจกรรมดังกล่าวถือเป็นงานประเพณีหนึ่งที่ได้รับคามนิยมของคนในท้องถิ่นเป็นอย่างมาก เนื่องจากเกี่ยวข้องกับความเชื่อของคนโบราณที่สืบทอดกันมา จึงถือเป็นการอนุรักษ์ประเพณีที่ดีงามให้คงอยู่กับเมืองพัทยา ซึ่งมีความหลากหลายทางวัฒนธรรมอยู่ในพื้นที่ เมืองพัทยาจึงเห็นความสำคัญของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม โดยอาศัยประเพณี วัฒนธรรม และความเชื่อที่ดีงามนี้เป็นตัวดึงดูดนักท่องเที่ยว เป็นการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น และเป็นการสืบทอดประเพณีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาหลายชั่วอายุคน โดยดำเนินการภายใต้แผนแม่บทการพัฒนาเมืองพัทยา ๑๐ ปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๘) และแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์เมืองพัทยา ที่ ๓ ส่งเสริมนวัตกรรมทางเศรษฐกิจ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางการพัฒนาที่ส่งเสริม อนุรักษ์ ชนบทธรรมเนียมประเพณีศาสนาและวัฒนธรรมในท้องถิ่นให้มีความยั่งยืน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมท้องถิ่นและสร้างภาพลักษณ์การท่องเที่ยววิถีไทยให้เป็นที่รู้จัก

๒.๒ เพื่อฟื้นฟูรักษาประเพณีพื้นบ้านที่มีความเป็นเอกลักษณ์ท้องถิ่นของเมืองพัทยาให้คงอยู่ต่อไป

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์กีฬาและการละเล่นพื้นบ้านให้คนในท้องถิ่นได้รักษาไว้

๒.๔ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรมให้เป็นที่รู้จักกันอย่างแพร่หลาย

๒.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๓.๒ นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

๓.๓ สื่อมวลชนทุกแขนง

## ๔. ระยะเวลาและสถานที่จัดงาน

๔.๑ วันจันทร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ และวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ วัดหนองใหญ่

๔.๒ วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด

## ๕. งบประมาณดำเนินการ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ดำเนินโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา งบประมาณตั้งไว้ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) แบ่งออกเป็น ดังนี้

๕.๑ จัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑,๓๘๒,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๕.๒ เงินรางวัลการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน จำนวนเงิน ๑๑๗,๖๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) เมืองพัทยาดำเนินการ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

## ๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ การประชาสัมพันธ์

๖.๒ การออกแบบและติดตั้งเวทีการแสดง

๖.๓ การจัดกิจกรรมในแต่ละสถานที่

๖.๔ การตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

๖.๕ การจัดระเบียบจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด

แนวคิดในการดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรม สามารถประสานงานกับภาครัฐและภาคเอกชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ในเบื้องต้น ต้องมีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการจัดงาน โดยมีแนวคิดขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละประเด็น ดังนี้

### ๖.๑ การประชาสัมพันธ์

๖.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอาท์ไวน์ลิ่งค์เจ็ท โดยป้ายจะต้องระบุข้อความ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีขนาดป้ายดังนี้

๖.๑.๑.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๑.๒๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ ป้าย ระบุงานประเพณี กองข้าวเมืองพัทยา ที่สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด และติดตั้งทั่วพื้นที่ นาเกลือ รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน

๖.๑.๑.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๖.๑๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ระบุงานประเพณี กองข้าวเมืองพัทยา ที่วัดหนองใหญ่ ติดตั้งบริเวณเกาะกลางถนนหน้าโรงเรียนเมืองพัทยา ๔ หรือบริเวณอื่นที่มีความเหมาะสม รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน

๖.๑.๑.๓ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖x๗.๓๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย ระบุงานประเพณี กองข้าวเมืองพัทยา ที่สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด ติดตั้งบริเวณ ตลาดลานโพธิ์ นาเกลือ หรือโรงเรียนเมืองพัทยา ๘ หรือเขาพระตำหนัก หรือบริเวณอื่นที่มีความเหมาะสม รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้ายให้แล้วเสร็จก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน (สงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงกำหนดจำนวนวันโดยเมืองพัทยา) และผู้เสนอราคา ต้องนำเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ฯ ได้พิจารณาผ่าน เครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเอกสารบรรยายสรุปด้วย



๖.๒ การ...

## ๖.๒ การออกแบบและติดตั้งเวทีการแสดง

๖.๒.๑ ณ สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด (วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖)

๖.๒.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำฉาก เวทีการแสดง ด้วยโครงสร้างที่แข็งแรง สวยงามที่สื่อถึงบรรยากาศงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา ใช้สำหรับการแสดงและพิธีการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ฉากบนเวที ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๕๐ เมตร
- เวที ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๒.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๔.๘๘ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร
- บันไดสำหรับขึ้น - ลงเวที ไม่น้อยกว่า ๒ จุด
- จอภาพ LED ขนาด ๕ x ๓ เมตร ความคมชัดในประเภทของจอแบบ Outdoor (P m) จำนวน ๑ จอ โดยจะต้องติดตั้งตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่เมืองพัทยา

โดยต้องดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จ ๑ วัน ก่อนการจัดงาน ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบ ฉากและเวทีการแสดงในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ฯ ได้พิจารณาผ่าน เครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

๖.๒.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมระบบแสง สี อาทิ ไฟพาร์ ไฟLED และเสียง เครื่องผสมสัญญาณเสียงหรือ Audio Mixer ไมโครโฟน เครื่องเล่นซีดี CD MP 3 Player เครื่องชดเชยความถี่ Cross Over หรือ DSP (Digital Signal Processor) พร้อมอุปกรณ์คาราโอเกะ (BACKING - TRACKS) Power Amp Loudspeaker เครื่องขยายเสียง (แอมป์) ลำโพง พร้อมอุปกรณ์และเจ้าหน้าที่ควบคุม

### ๖.๒.๒ วัตถุประสงค์ใหญ่ (วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖)

๖.๒.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำฉาก เวทีการแสดง ด้วยโครงสร้างที่แข็งแรง สวยงามที่สื่อถึงบรรยากาศงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา ใช้สำหรับการแสดงและพิธีการโดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ฉากบนเวที มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ เมตร
- เวที มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร ลึกไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร
- มีบันไดขึ้นลงเวทีไม่น้อยกว่า ๒ จุด

หรือจัดทำฉากและเวทีโดยการประดับและตกแต่งด้วยสิ่งของ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดที่สื่อให้เห็นและสอดคล้องกับงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา ในพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๖ ตารางเมตร เพื่อใช้สำหรับการแสดงและพิธีการ

  
โดย...

โดยต้องดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จ ๑ วัน ก่อนวันจัดงาน ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบฉากและเวทีในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ฯ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

๖.๒.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องเสียง ระบบแสง สี และเจ้าหน้าที่ควบคุม

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานการออกแบบและติดตั้งเวทีการแสดง ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ฯ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์พร้อมทั้งนำเสนอเอกสารบรรยายสรุปด้วย

### ๖.๓ การจัดกิจกรรมในแต่ละสถานที่

๖.๓.๑ กิจกรรม ณ สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด (วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖)

#### ๖.๓.๑.๑ การแข่งขันยิงหนังสติ๊ก

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ยิงหนังสติ๊ก) โดยกำหนดให้มีประเภทการแข่งขัน จำนวน ๓ ประเภท ได้แก่ ประเภททั่วไป ประเภททีม และประเภทเด็กและเยาวชน ดำเนินการจัดการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ในการแข่งขันและจัดสถานที่ให้เหมาะสม อาทิ เต็นท์ เป้ายิง ตาข่ายสำหรับป้องกันอันตราย หนังสติ๊ก ลูกกระสุน ตะกร้าใส่กระสุน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าแข่งขัน ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน จำนวน ๓ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีความชำนาญในกีฬาพื้นบ้านประเภทยิงหนังสติ๊ก จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๕ คน เป็นผู้คอยอำนวยความสะดวกด้านการแข่งขัน และจัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวน ๒ คน เป็นผู้รับสมัครและคอยประสานผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รวบรวมคะแนนและสรุปคะแนน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำโล่รางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านยิงหนังสติ๊ก จำนวน ๓ ประเภท ๆ ละ ๓ รางวัล ประกอบด้วย โล่รางวัลชนะเลิศ และโล่รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ - ๒ รวม ๙ รางวัล

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในกีฬาพื้นบ้านประเภทยิงหนังสติ๊ก

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ยิงหนังสติ๊ก) โดยจัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจและชวนติดตาม สร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการแข่งขัน เพื่อให้การแข่งขันเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงอย่างเต็มรูปแบบ (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)



๖) ผู้รับจ้าง...

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการแข่งขันตลอดรายการจนกระทั่งเสร็จสิ้นการแข่งขัน พร้อมทั้งจัดให้มีพิธีมอบโล่รางวัลและเงินรางวัลเมื่อการแข่งขันสิ้นสุดลง

#### ๒.๓.๑.๒ การแข่งขันตะกร้อลอดห่วง

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการจัดแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ตะกร้อลอดห่วง) ประเภททีม ไม่จำกัดอายุ เป็นการแข่งขันที่เน้นความสนุกสนานและความสามารถในการแข่งขัน และดำเนินการจัดการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขันและจัดสถานที่ให้เหมาะสม อาทิ ตะกร้อ ห่วงชัย ตลอดจนอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในกีฬาพื้นบ้านประเภทตะกร้อลอดห่วง จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๔ คน เป็นผู้คอยอำนวยความสะดวกด้านการแข่งขัน และจัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวน ๒ คน เป็นผู้รับสมัครและคอยประสานผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รวบรวมคะแนนและสรุปคะแนน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำโล่รางวัลสำหรับการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านประเภท ตะกร้อลอดห่วง จำนวน ๓ รางวัล ประกอบด้วย โล่รางวัลชนะเลิศ และโล่รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๑ - ๒

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในกีฬาพื้นบ้านประเภทตะกร้อลอดห่วง

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ตะกร้อลอดห่วง) โดยจัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจและชวนติดตามสร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการแข่งขัน เพื่อให้การแข่งขันเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงอย่างเต็มรูปแบบ (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน และเครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการแข่งขันตลอดรายการจนกระทั่งเสร็จสิ้นการแข่งขัน พร้อมทั้งจัดให้มีพิธีมอบโล่รางวัลและเงินรางวัลเมื่อการแข่งขันสิ้นสุดลง

#### ๒.๓.๑.๓ การแข่งขันปริศนาคำกลอนทายโจ๊ก

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการแข่งขันปริศนาคำกลอนทายโจ๊ก จัดแข่งขันที่เป็นการฝึกทักษะภาษาไทย อาทิ คำพ้องคำเดียว คำพ้องคำหน้า คำพ้องคำหลัง คำพ้องคำกลาง คำผัน คำผวน คำสุภาพิต คำพังเพย คำพินท์หลักแบบลูกโซ่ คำตัดคำต่อ เป็นต้น ดำเนินการจัดการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน

  
รวมถึง...

รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ในการจัดการแข่งขัน อาทิ กริ่ง (ใช้สำหรับเวลาตอบถูก) กลอง (ใช้สำหรับเวลาตอบผิด) กระดาษโจ๊ก (จะเป็นโจ๊กอักษรหรือโจ๊กภาพ) ตามความเหมาะสม และจัดสถานที่ให้เหมาะสม

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และชำนาญในการแข่งขันปริศนาคำกลอนทายโจ๊ก จัดเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๑ คน เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการแข่งขัน และจัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวน ๒ คน สำหรับการแข่งขันปริศนาคำกลอนทายโจ๊ก

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาของรางวัลให้กับผู้ที่ตอบถูกต้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ อย่าง โดยมูลค่าของรางวัลจะต้องมีราคาที่แตกต่างกัน และลดหลั่นกันไปตามความยากง่ายของคำถาม อาทิ เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน ของใช้ในครัวเรือน ของอุปโภคและบริโภค (ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอของรางวัลให้คณะกรรมการพิจารณาผล ๆ ได้ร่วมกันพิจารณาด้วย)

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการแข่งขันตลอดรายการ จนกระทั่งเสร็จสิ้นการแข่งขัน

#### ๖.๓.๑.๔ การสาธิตกีฬาพื้นบ้าน (มวยดับจาก)

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการสาธิตกีฬาพื้นบ้าน (มวยดับจาก) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คู่ และดำเนินการสาธิตจนกว่าจะเสร็จสิ้น รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ในการสาธิตและจัดสถานที่ให้เหมาะสม อาทิ เวทีมวย ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๔ เมตร ปูด้วยใบจากแห้งทั่วพื้นที่เวที มีเชือกสำหรับชิงล้อมเวทีพร้อมทั้งตั้งเสาให้แข็งแรง นวมต่อยมวย (สีแดงและสีน้ำเงิน) ผ้าปิดตา และระฆัง พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวประเพณีกองข้าวเมืองพัทธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสิน จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และชำนาญในกีฬาพื้นบ้านประเภทมวยดับจาก จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๒ คน เป็นผู้คอยอำนวยความสะดวก ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในกีฬาพื้นบ้านประเภทมวยดับจาก

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการสาธิตกีฬาพื้นบ้าน (มวยดับจาก) โดยจัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจ และชวนติดตาม สร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้การสาธิตเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงอย่างเต็มรูปแบบ (รวมค่าติดตั้งและรีอถอน)

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการสาธิตตลอดรายการจนกระทั่งเสร็จสิ้น



### ๖.๓.๑.๕ การแข่งขันชักคะเย่อ

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ชักคะเย่อ) โดยกำหนดให้มีผู้เข้าแข่งขันทีมละไม่น้อยกว่า ๖ คน แยกเป็น เพศชายและเพศหญิง ไม่จำกัดอายุ ดำเนินการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้น การแข่งขัน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์การแข่งขัน อาทิ เชือกเส้นโต ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๐ เมตร นกหวีด พร้อมทั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และจัดสถานที่ให้เหมาะสม ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน จำนวน ๑ คน เป็นผู้มี ความรู้ ความสามารถ และชำนาญในการแข่งขันชักคะเย่อ จัดเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๒ คน เป็นผู้อำนวยการควบคุมการ แข่งขัน และจัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวน ๓ คน เป็นผู้รับสมัครและคอยประสานผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รวบรวมคะแนนและสรุปคะแนน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และ มีความเข้าใจในกีฬาพื้นบ้านประเภทชักคะเย่อ

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (ชักคะเย่อ) โดยจัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจ ชวนติดตามและสร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการแข่งขัน เพื่อให้การแข่งขันเกิดขึ้นและ สิ้นสุดลงอย่างเต็มรูปแบบ (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการแข่งขันตลอดรายการ จนกระทั่งเสร็จสิ้น การแข่งขัน พร้อมทั้งจัดให้มีพิธีมอบเงินรางวัลเมื่อการแข่งขันสิ้นสุดลง

### ๖.๓.๑.๖ การแข่งขันเตะปี๊บไกลและกินวิบาก

๑) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (เตะปี๊บไกล) โดยกำหนดให้มี การแข่งขัน จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทอายุ ๔๐ ปี แต่ไม่เกิน ๕๕ ปี และประเภทอายุ ๕๕ ปี ขึ้นไป ดำเนินการจัดการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์การแข่งขันและจัดสถานที่ ให้เหมาะสม อาทิ ปี๊บ ป้ายปักและเทปวัด ฯลฯ ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน (กินวิบาก) โดยกำหนดให้มี การแข่งขัน จำนวน ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภททั่วไปไม่จำกัดอายุ และประเภทเยาวชน อายุไม่เกิน ๑๘ ปี ดำเนินการจัดการแข่งขันจนกว่าจะเสร็จสิ้นการแข่งขัน รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ในการแข่งขันและจัดสถานที่ ให้เหมาะสม อาทิ เหยี่ยวบาท จาน แป้งมัน ขนมน้ำ ฯลฯ ทั้งนี้ กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ การจัดงานภายใต้ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖



๓) ผู้รับจ้าง...



๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาคณะกรรมการตัดสินการแข่งขัน จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และชำนาญในกีฬาพื้นบ้านประเภทเตะบ๊อบโกลและกินวิบาก จัดหาเจ้าหน้าที่ประจำสนาม จำนวน ๓ คน เป็นผู้คอยอำนวยความสะดวกด้านการแข่งขัน จัดหาเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน จำนวน ๓ คน เป็นผู้รับสมัครและคอยประสานผู้เข้าร่วมการแข่งขัน รวบรวมคะแนนและสรุปคะแนน ตลอดจนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีความเข้าใจในกีฬาพื้นบ้านประเภทเตะบ๊อบโกลและการแข่งขันกินวิบาก

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแข่งขันเตะบ๊อบโกลและกินวิบาก โดยจัดกิจกรรมให้มีความน่าสนใจ ชวนติดตามและสร้างความสนุกสนานให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตลอดการแข่งขัน เพื่อให้การแข่งขันเกิดขึ้นและสิ้นสุดลงอย่างเต็มรูปแบบ (รวมค่าติดตั้งและรื้อถอน)

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้เครื่องเสียงขนาดเล็ก ประกอบด้วย ไมโครโฟน และเครื่องขยายเสียง เป็นต้น เพื่อประชาสัมพันธ์และบอกกล่าวลำดับขั้นตอนในการแข่งขันตลอดรายการ จนกระทั่งเสร็จสิ้นการแข่งขัน พร้อมทั้งจัดให้มีพิธีมอบเงินรางวัลเมื่อการแข่งขันสิ้นสุดลง

#### ๖.๓.๑.๗ พิธีกองข้าว

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย จำนวน ๑ คน และสามารถสื่อสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน เพื่อดำเนินรายการบนเวที และบรรยายรายละเอียดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทยที่เกี่ยวกับความเป็นไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุดการแสดง แต่ละชุดการแสดง มีนักแสดงไม่น้อยกว่า ๘ คน และกำหนดให้แสดงหลังพิธีบวงสรวงเสร็จสิ้น

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาการแสดงวงดนตรีลูกทุ่งที่มีชื่อเสียงระดับประเทศจากศิลปิน และ/หรือนักร้อง ที่มีศักยภาพและมีชื่อเสียง จำนวน ๑ ศิลปินเดี่ยวหรือศิลปินกลุ่ม และผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์การแสดงดนตรี พร้อมทางเครื่องประกอบการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน ต่อชุดการแสดง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ค่าเดินทาง ที่พักศิลปิน และผู้ประสานงาน

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน สำหรับร่วมพิธีในการบวงสรวง เทวดาและสัมภเวสี โดยจะต้องมีอาหารคาวไม่น้อยกว่า ๘ อย่าง แต่ละอย่างไม่น้อยกว่า ๓ กิโลกรัม ผลไม้ไม่น้อยกว่า ๕ อย่าง แต่ละอย่างต้องไม่น้อยกว่า ๓ กิโลกรัม และขนมหวาน ไม่น้อยกว่า ๕ อย่าง แต่ละอย่างไม่น้อยกว่า ๑ กระจาดสาน ภาชนะบรรจุอาหารเป็นกระจาด มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๔ นิ้ว หรือหม้อขนาดไม่น้อยกว่าเบอร์ ๔๐ (ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอชื่อของอาหารในแต่ละอย่างและจำนวนของปริมาณอาหาร ให้คณะกรรมการพิจารณาผล ๆ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย)



๕) ผู้รับจ้าง...

๕) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ที่ทำหน้าที่เทวดา นางฟ้า และผีป่า จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕ คน จัดให้มีการแต่งตัวเป็นเทวดา นางฟ้า และผีป่า เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบพิธีบวงสรวง รวมไปถึงเสียงเพลงที่สามารถสร้างบรรยากาศของพิธีกรรมได้อย่างเหมาะสม

๖) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพิธีกองข้าวขึ้นตามลำดับ และดำเนินการจัดเตรียมคำกล่าว ในพิธีเปิด คำกล่าวของประธานในพิธีบวงสรวง พร้อมทั้งประสานกับผู้บริหารเมืองพิทยาในการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้มีความเรียบร้อยจนกระทั่งเสร็จสิ้นการจัดงาน

### ๖.๓.๒ กิจกรรม ณ วัดหนองใหญ่

๖.๓.๒.๑ วันก่อบพระเจดีย์ทราย (วันจันทร์ที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖) รายละเอียดประกอบไปด้วย

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาทรายละเอียด เพื่อใช้สำหรับกิจกรรมการก่อบพระเจดีย์ทราย ซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมวันกองข้าวของวัดหนองใหญ่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ลูกบาศก์เมตร โดยจะต้องนำมาไว้ ณ สถานที่จัดงาน เพื่อพร้อมใช้ในการดำเนินงานล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ วัน และจัดให้มีกิจกรรมการก่อบพระเจดีย์ทราย โดยดำเนินการร่วมกับชุมชนวัดหนองใหญ่ ในช่วงเย็นของวันดำเนินการ

๖.๓.๒.๒ พิธีกองข้าว (วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖)

๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทยที่เกี่ยวกับความเป็นไทย มีลักษณะของการร่วมกิจกรรมระหว่างผู้แสดงและผู้ชม อาทิ รำวงย้อนยุค เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องมีการแสดงในลักษณะเป็นคณะ โดยมีนักร้องนำและนางรำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ คน พร้อมเครื่องดนตรี กำหนดให้แสดงหลังพิธีบวงสรวง

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน สำหรับร่วมพิธีในการบวงสรวง เทวดาและสัมภเวสี โดยจะต้องมีอาหารคาวไม่น้อยกว่า ๕ อย่าง แต่ละอย่างต้องไม่น้อยกว่า ๑ กิโลกรัม ผลไม้ไม่น้อยกว่า ๓ อย่าง แต่ละอย่างต้องไม่น้อยกว่า ๑ กิโลกรัม และขนมหวาน ไม่น้อยกว่า ๓ อย่าง แต่ละอย่างไม่น้อยกว่า ๑ ถาด ถาดที่ใช้บรรจุอาหาร มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว (ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอชื่อของอาหารในแต่ละอย่างและจำนวนของปริมาณอาหาร ให้คณะกรรมการพิจารณาผล ๆ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ที่ทำหน้าที่เทวดา นางฟ้า และผีป่า จำนวนรวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ คน จัดให้มีการแต่งตัวเป็นเทวดา นางฟ้า และผีป่า เตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบพิธีบวงสรวง รวมไปถึงเสียงเพลงที่สามารถสร้างบรรยากาศของพิธีกรรมได้อย่างเหมาะสม

๔) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพิธีกองข้าวขึ้นตามลำดับ และดำเนินการจัดเตรียมคำกล่าวในพิธีเปิด คำกล่าวของประธานในพิธีบวงสรวง พร้อมทั้งประสานกับผู้บริหารเมืองพิทยาในการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้มีความเรียบร้อยจนกระทั่งเสร็จสิ้นการจัดงาน

  
ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานการจัดกิจกรรมในแต่ละสถานที่ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบใน เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ๆ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์ พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

#### ๖.๔ การตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

##### ๖.๔.๑ สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ หรือสถานที่อื่นที่เมืองพัทยากำหนด

๖.๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและออกแบบตกแต่งสถานที่พร้อมวางแผนผัง การใช้พื้นที่ บริเวณงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๖.๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและตกแต่งสถานที่และบรรยากาศโดยรวม พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้า ให้สว่างไสวสวยงาม อาทิ ธงราวหลากสี ไฟใบพัด ไฟนีออนแสงสี และจุดถ่ายภาพ ภายในงานให้มีความ สวยงามตลอดงาน

๖.๔.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ดังนี้

๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำป้ายไวน์ลิ่งค์เจ็ท ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๐๐x๑.๒๐ เมตร จำนวน ๘ ป้าย ประกอบไปด้วย ป้ายแข่งขันกีฬาพื้นบ้านและการละเล่นพื้นบ้าน จำนวน ๖ ป้าย ป้ายเดินที่อำนวยความสะดวก จำนวน ๑ ป้าย และป้ายหน่วยปฐมพยาบาล จำนวน ๑ ป้าย

๒) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำป้ายอิงค์เจ็ทบนพีวีเจอร็อบอร์ด ขนาด ๐.๔๐x๐.๖๐ เมตร เพื่อบอก ลำดับ ประเภท และจำนวนเงินที่ได้รับ ป้ายเงินรางวัลทุกประเภท จำนวน ๓๗ ป้าย

๓) ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำป้ายอำนวยความสะดวก ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐x๑.๒๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ป้าย สำหรับบอกทางเข้าชมงาน ทางไปสุขา ทางไปสถานที่จอดรถ การอำนวยความสะดวก ด้านการจราจรต่าง ๆ โดยจะต้องดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จก่อนวันจัดงาน ๑ วัน

๖.๔.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาซุ้มอาหาร (สีขาว) หรือสีอื่น ๆ ขนาด ๓x๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ซุ้ม และจะต้องจัดทำป้ายอิงค์เจ็ทบนพื้นไวน์ล ขนาด ๑.๐๐x๑.๒๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ป้าย สำหรับประชาชนที่นำอาหารมาร่วมกิจกรรม เพื่อบอกชื่อซุ้มคนที่มาร่วมกิจกรรม และติดตั้งโดยการห้อยหรือ แขนงไว้กับเต็นท์ให้เห็นเด่นชัด

๖.๔.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกองอำนวยความสะดวกที่มีพื้นที่เพียงพอที่สามารถใช้เป็นศูนย์กลางในการ ประสานงานระหว่างกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในงาน โดยจัดให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่สามารถ ใช้ถ่ายเอกสารได้ รวมทั้งอุปกรณ์วัสดุสำนักงานที่จำเป็น อาทิ ปากกา สก๊อตเทป แม็กคิงขนาดใหญ่ ฯลฯ และ วัสดุที่ใช้ในพิธีบวงสรวง อาทิ สแตนสำหรับปูรอบพื้นที่การจัดงาน ถ้วยสำหรับใส่อาหาร ช้อน และส้อม เป็นต้น รวมทั้งวัสดุอื่น ๆ ที่จะใช้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน

๖.๔.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ โต๊ะพับหน้าขาว แผงเหล็ก เต็นท์ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน



๖.๔.๑.๗...

๖.๔.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีน้ำดื่ม (ถ้วย) จำนวนที่เพียงพอต่อการดำเนินงานตลอดระยะเวลาจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๒๐.๐๐ น. โดยประมาณ

#### ๖.๔.๒ วัตถุประสงค์ใหญ่

๖.๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวคิดและออกแบบตกแต่งสถานที่พร้อมวางแผนผัง การใช้พื้นที่บริเวณงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

๖.๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและตกแต่งสถานที่และบรรยากาศโดยรวม พร้อมทั้งติดตั้งไฟฟ้าให้สว่างไสวสวยงาม อาทิ ธงราวหลากสี ไฟใบพัด ไฟนีออนแสงสี ภายในงานให้มีความสวยงามตลอดงาน

๖.๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ โต๊ะพับหน้าขาเว็นท์ รวมถึงรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

#### ๖.๔.๓ เจ้าหน้าที่ประสานงาน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และเจ้าหน้าที่แจกแบบสอบถาม

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และเจ้าหน้าที่แจกแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของประชาชนและผู้เข้าร่วมงาน โดยออกแบบแบบสอบถามจำนวน ๔๐๐ ชุด พร้อมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปรายงานผลความพึงพอใจ จำนวน ๕ เล่ม

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานการตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ผู้เสนอราคาต้องนำเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ๆ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพจอโปรเจคเตอร์พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

#### ๖.๕ การจัดระเบียบจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด

##### ๖.๕.๑ สวนสาธารณะลานโพธิ์ นาเกลือ (หรือสถานที่อื่น ๆ ที่เมืองพัทยากำหนด)

ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันปัญหาการจราจร การเกิดเหตุร้าย ดังนี้

๖.๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการควบคุมทางเข้าและทางออก

๖.๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และควบคุมจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมมิให้แออัด

๖.๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแผนการดำเนินงานด้านการจัดระเบียบจราจรและการรักษาความปลอดภัยภายในงาน ให้ครอบคลุมและเพียงพอตลอดการดำเนินงาน

๖.๕.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลให้เพียงพอสำหรับกรณีฉุกเฉิน

๖.๕.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จัดเก็บทำความสะอาดบริเวณการจัดงาน และเก็บรวบรวมขยะไปไว้ที่ถังขยะตามจุดที่เมืองพัทยาได้ตั้งไว้ เพื่อให้เมืองพัทยาดำเนินการจัดเก็บต่อไป

  
๖.๕.๑.๖...

๖.๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสุขาเคลื่อนที่ติดเครื่องปรับอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด และสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำรถ เจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดตลอดเวลาสำหรับการใช้บริการของผู้เข้าร่วมงาน (หากใช้บริการจากเมืองพัทยา ต้องแสดงใบเสร็จรับเงินด้วย)

#### ๖.๕.๒ วัตถุประสงค์ใหญ่

ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการรักษาความปลอดภัย เพื่อป้องกันปัญหาการจราจร การเกิดเหตุร้าย ดังนี้

๖.๕.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการควบคุมทางเข้าและทางออก

๖.๕.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกบริเวณการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และควบคุมจำนวนผู้ร่วมกิจกรรมมิให้แออัด

๖.๕.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแผนการดำเนินงานด้านการจัดระเบียบจราจรและการรักษาความปลอดภัยภายในงาน ให้ครอบคลุมและเพียงพอตลอดการดำเนินงาน

๖.๕.๒.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลให้เพียงพอสำหรับกรณีฉุกเฉิน

๖.๕.๒.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จัดเก็บทำความสะอาดบริเวณการจัดงาน และเก็บรวบรวมขยะไปไว้ที่ถังขยะตามจุดที่เมืองพัทยาได้ตั้งไว้ เพื่อให้เมืองพัทยาดำเนินการจัดเก็บต่อไป

๖.๕.๒.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด และเจ้าหน้าที่ประจำรถ (หากใช้บริการจากเมืองพัทยา ต้องแสดงใบเสร็จรับเงินด้วย)

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานการจัดระเบียบจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความปลอดภัย ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบในเอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาผล ฯ ได้พิจารณาผ่านเครื่องฉายภาพทางจอโปรเจคเตอร์พร้อมทั้งนำเสนอเล่มบรรยายสรุปด้วย

#### ๗. ขอบเขตในการดำเนินงาน (ถ้ามี) นอกเหนือจากที่กำหนด

ผู้รับจ้างสามารถนำเสนอกิจกรรมที่นอกเหนือจากข้อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ เมื่อนำเสนอแล้วให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องทำการตรวจรับด้วย

#### ๘. เงื่อนไขอื่นๆ

๘.๑ งบประมาณในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยววงงิ้วของชาวเมืองพัทยา ผู้รับจ้างจะได้รับเงินค่าจ้าง จำนวนเงินไม่เกิน ๑,๓๘๒,๔๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘.๒ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ออกหนังสือประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน ที่ทำได้ในขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา อาทิ หนังสือขอความอนุเคราะห์ หนังสือรับรอง เป็นต้น และกำหนดนัดประชุมเตรียมความพร้อมร่วมกับผู้รับจ้างและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานและติดตามผลการปฏิบัติงานร่วมกัน

๘.๓ การปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างและขอบเขตการดำเนินงาน หากก่อให้เกิดความเสียหายแก่เมืองพัทยา หรือบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าสินไหมทดแทนทั้งหมด

๘.๔ ห้ามโฆษณาและจำหน่ายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิดในพื้นที่จัดงาน (พื้นที่สาธารณะ)

๘.๕ ห้ามจัดให้มีการเล่นที่มีลักษณะเป็นการพนันทุกชนิดในพื้นที่ของการจัดงาน (พื้นที่สาธารณะ) ยกเว้นได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๘.๖ ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่จัดให้มีระดับเพลิงเตรียมไว้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินเพื่อบรรเทาสาธารณภัย

๘.๗ ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนทุกระบวนกรในการจัดงาน อาทิ ป้ายประชาสัมพันธ์ เวที ชุ้ม จุดถ่ายภาพ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน หลังการจัดงาน

๘.๘ ผู้รับจ้างต้องบันทึกภาพการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน รวมถึงบรรยากาศทั้งหมดภายในงาน โดยต้องบันทึกภาพ ดังนี้

๘.๘.๑ บันทึกภาพเป็นภาพนิ่ง ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนกระทั่งสิ้นสุดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ รูป

๘.๘.๒ บันทึกเป็นภาพเคลื่อนไหว ดังนี้

๑) ภาพเคลื่อนไหวการจัดงานทั้งหมด โดยเป็นไฟล์ภาพเคลื่อนไหวที่มีการบันทึกกิจกรรมตลอดการจัดงาน ไม่มีการตัดต่อ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ไฟล์

๒) ภาพเคลื่อนไหวที่เป็นเหตุการณ์สำคัญ (highlight) ของการจัดงานทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนกระทั่งสิ้นสุดการจัดงาน โดยมีการตัดต่อภาพ เรียบเรียงเหตุการณ์ให้มีความน่าสนใจ มีความยาวของไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ตั้งแต่ ๓ - ๕ นาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ไฟล์

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำส่งไฟล์บันทึกภาพทั้งหมดที่เป็น Flash Drive ให้แก่เมืองพัทยา จำนวน ๓ ชุด และจัดทำสรุปผลการจัดงานและภาพถ่ายประกอบ หลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน จำนวน ๕ เล่ม ส่งให้เมืองพัทยาภายใน ๑๕ วัน เพื่อใช้ประกอบพิจารณาตรวจรับจ้าง

#### ๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เมืองพัทยาจะจ่ายค่าจ้าง โดยแบ่งจ่ายเป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดสถานที่ในการจัดงานให้เรียบร้อยภายใน ๑ วัน หลังการจัดงาน พร้อมสรุปผลการจัดงานและภาพถ่ายหลังเสร็จงานภายใน ๑๕ วัน และจะได้รับเงินค่าจ้างเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๐.๑ เมืองพัทยาสามารถยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ เพื่อประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเมืองพัทยาเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

  
๑๐.๒...

๑๐.๒ เมืองพัทยาสามารถยกเลิกสัญญาจ้างโดยที่การจัดงานยังไม่แล้วเสร็จได้ และเมืองพัทยาจะดำเนินการจ่ายค่าจ้างตามที่เห็นสมควร โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๐.๓ เมืองพัทยาสามารถยกเลิกสัญญาจ้างได้ หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กลับมาระบาดอีกครั้ง เมืองพัทยาขอสงวนสิทธิ์จ่ายค่าจ้างตามที่เมืองพัทยาเห็นสมควร โดยถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๐.๔ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคาในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย (ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘๒) โดยคณะกรรมการตรวจการจ้าง และ/หรือ เจ้าหน้าที่จัดงานบันทึกรายงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใดๆ เมืองพัทยาจะพิจารณาเป็นกรณีไป

#### ๑๑. ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและโครงสร้างแนวทางการจัดกิจกรรม ให้เมืองพัทยาพิจารณา

#### ๑๒. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๒.๑ การพิจารณายื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เมืองพัทยาจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจากคะแนนรวม

๑๒.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เมืองพัทยาจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ดังนี้

รายการพิจารณา คือ โครงการภายใต้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ชื่อโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวงานประเพณีกองข้าวเมืองพัทยา

- ราคาที่เสนอ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐
- คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ พิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้


  
ลำดับ...


ลำดับ	รายละเอียด	คะแนน
๑	<p style="text-align: center;"><b>การวางแผนโครงการและแผนการดำเนินงาน</b></p> <p>๑.๑ พิจารณาจากการวางแผนการประชาสัมพันธ์การจัดงาน (๕ คะแนน)</p> <p>๑.๒ พิจารณาจากการจัดทำแผนผังในการบริหารจัดการงานรายละเอียดต่าง ๆ ตาม TOR ได้อย่างชัดเจน (๕ คะแนน)</p> <p>๑.๓ พิจารณาจากการวางแผนงานบุคลากรที่รับผิดชอบงานในด้านต่าง ๆ ในแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน (๕ คะแนน)</p> <p>๑.๔ พิจารณาจากการวางแผนการจัดระเบียบจราจร การรักษาความปลอดภัย และการรักษาความสะอาด (๕ คะแนน)</p>	๒๐
๒	<p style="text-align: center;"><b>การออกแบบ / แนวคิด</b></p> <p>๒.๑ พิจารณาจากความเข้าใจในลักษณะงาน (๑๐ คะแนน)</p> <p>๒.๒ พิจารณาจากการออกแบบแนวคิดในการจัดงานให้เป็นที่ประจักษ์ โดยมีรูปแบบที่สอดคล้องกับชื่องาน (๑๐ คะแนน)</p>	๒๐
๓	<p style="text-align: center;"><b>การตกแต่งสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</b></p> <p>๓.๑ พิจารณาจากแนวคิด การตกแต่งสถานที่เพื่อให้เข้ากับงานประเพณี กองข้าวเมืองพิทยา (๑๐ คะแนน)</p> <p>๓.๒ พิจารณาการเตรียมความพร้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก (๑๐ คะแนน)</p>	๒๐
๔	<p style="text-align: center;"><b>การจัดกิจกรรมภายในงาน</b></p> <p>๔.๑ พิจารณารายละเอียด ดังนี้</p> <p>๔.๑.๑ การแข่งกันกีฬาพื้นบ้านและการละเล่นพื้นบ้าน (๕ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๒ การจัดพิธีกองข้าว (๕ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๓ การแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย (๕ คะแนน)</p> <p>๔.๑.๔ การแสดงวงดนตรี และนักร้องที่มีชื่อเสียง (๕ คะแนน)</p> <p>๔.๒ พิจารณาการจัดทำกำหนดการ รูปแบบการแสดง ลำดับพิธีการ (๕ คะแนน)</p>	๒๕
๕	<p style="text-align: center;"><b>ประสบการณ์และผลงาน</b></p> <p>ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยเป็นผลงานด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดกิจกรรมด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี หรือ การอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ตลอดจนศิลปะแขนงต่าง ๆ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน จำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)</p>	๑๕
<b>รวม</b>		๑๐๐


๑๕

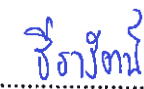



คณะกรรมการพิจารณาข้อกำหนดและขอบเขตการดำเนินงานและกำหนดราคากลาง

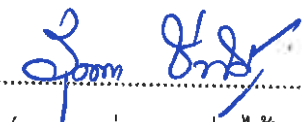
ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวสิริลักษณ์ เหลือสุข)  
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

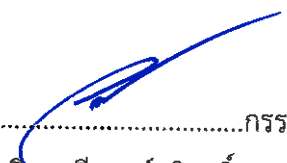
ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวปาไลดา หวานเสนาะ)  
นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

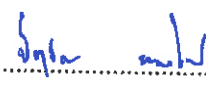
ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวนฤมล ศิริจันท)  
นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ


ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวธีรรัตน์ อูร์เอกโอพาร์)  
นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายพันธุ์รัช ปาวงค์สร้อย)  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการท่องเที่ยว

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวรุ่งนภา ช่างไม้)  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาววิภาวดี วงษ์บริสุทธิ์)  
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางปัญชญา หนองใหญ่)  
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการท่องเที่ยว

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายสุรัตน์ เทพฉายโต)  
ผู้อำนวยการสำนักการท่องเที่ยวและกีฬา